

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na dostawę

(SIWZ)

=====

PRZETARG NIEOGRANICZONY

(o wartości poniżej kwoty określonej na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy
z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych)

**Sukcesywny zakup wraz z dostawą żywności dla
Miejskiego Domu Pomocy Społecznej w Rybniku.**

I. INFORMACJA O POSTĘPOWANIU

ZAMAWIAJĄCY
Miasto Rybnik – Miejski Dom Pomocy Społecznej
ul. Żużłowa 25, 44 - 200 Rybnik
ogłasza przetarg nieograniczony na:

**Sukcesywny zakup wraz z dostawą żywności dla Miejskiego Domu Pomocy Społecznej
w Rybniku.**

Zamawiający zamieścił ogłoszenie o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, na stronie internetowej Miejskiego Domu Pomocy Społecznej: bip.mdps.rybnik.pl i na tablicy ogłoszeń Miejskiego Domu Pomocy Społecznej.

Znak postępowania: MDPS/GT/1100/PN/2/2017

Uwaga: W korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

Finansowanie zamówienia

Zamówienie to jest finansowane z budżetu jednostki.

Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Użyte w specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:

„Zamawiający”	Miasto Rybnik-Miejski Dom Pomocy Społecznej w Rybniku
„Postępowanie”	postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji.
„SIWZ”	niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
„Ustawa”	ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.
„Zamówienie”	należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w Rozdziale II SIWZ.
„Wykonawca”	podmiot, który ubiega się o wykonanie zamówienia, złoży ofertę na wykonanie zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania zamówienia.

Dane Zamawiającego:

NIP: 642-25-77-009

Dokładny adres do korespondencji: **ul. Żużłowa 25, 44-200 Rybnik**

Faks do korespondencji w sprawie Zamówienia: **(32) 4261128**

E-mail do korespondencji w sprawie Zamówienia: **zamowienia@mdps.rybnik.pl**

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa żywności dla Miejskiego Domu Pomocy Społecznej w Rybniku, w podziale na zadania:

Zadanie nr 1 - Zakup wraz z dostawą różnych produktów spożywczych dla Miejskiego Domu Pomocy Społecznej w Rybniku; CPV 15800000-6

Tabela nr 1.

L.p.	Wyszczególnienie towaru	Jedn. miary	Ilość
1.	Aromat do ciasta migdałowy 10ml	szt	5
2.	Biszkopty 120g . Skład: mąka pszenna, jaja, cukier inwertowany, skrobia ziemniaczana, emulgatory. Zawartość w 100g produktu min: białko 10,9g, węglowodany 71,1g, tłuszcz 4,6g	szt	500
3.	Biszkopty z owocową galaretką oblane czekoladą 147g . Skład: min. galaretki 53%w tym koncentrat owocowy 1,5 % co najmniej 15% czekolada. Zawartość w 100g produktu min: białko 3,9g, węglowodany 71g, tłuszcz 7,3g	szt	150
4.	Brzoskwinia w puszcze 850ml- połówki brzoskwiń w lekkim syropie Skład: brzoskwinia , woda , cukier . Zawartość w 100g: białko 0,3g, węglowodany 16,9g, tłuszcz 0,1g	szt	180
5.	Budyń b/c 40g różne smaki . Skład: mąka ziemniaczana, mąka pszenna. Zawartość w 40g produktu min :białko 1,36g, węglowodany3,8g, tłuszcz 0,8g	szt	400
6.	Budyń z cukrem 60g różne smaki . Skład: mąka ziemniaczana, mąka pszenna, cukier. Zawartość w 100g produktu min: białko 1,8g, węglowodany 8,46g, tłuszcze 1,08g	szt	800
7.	Chrzan pasteryzowany na bazie kwasu cytrynowego - słoik 190g	szt	180
8.	Ciastka maślane bez dodatku cukru 125g . Skład: mąka pszenna, tłuszcz roślinny utwardzony, skrobia ziemniaczana, substancje słodzące, masło (min.5 %) żółtko, jajko w proszku, sól, substancje spulchniające, aromat, barwniki	szt	400
9.	Cukier wanilinowy 32g	szt	250
10.	Cynamon 15g	szt	65
11.	Czekolada bez cukru 100g . Skład: substancje słodzące, mleko w proszku pełne, tłuszcz i miazga kakaowa, emulgatory, aromaty, masa kakaowa min.36%	szt	450
12.	Czekolada pełnomleczna twarda 90g . Skład: cukier, mleko pełne w proszku, miazga kakaowa, tłuszcz roślinny, serwatka, masa kakaowa w czekoladzie min. 25%	szt	900
13.	Czosnek mielony 20g	szt	10
14.	Deser dla dzieci 125g, bez dodatku cukru, bezglutenowy, z witaminą C. Zawartość w 100g produktu min: białko 0,40g, węglowodany 15,2g, tłuszcze 0,2g	szt	550
15.	Dżem b/c -słodzony fruktozą (minimum 45g owoców /100g dżemu) słoiki 240g- różne smaki zawartość w 100g produktu min : białko 0,3g, węglowodany 30g, tłuszcz 0,2g	szt	800
16.	Dżem niskosłodzony różne smaki 280g (co najmniej na 40g owoców/100g dżemu, 35g cukru/100g produktu). Zawartość w 100g produktu min: białko 0,1g, węglowodany 35,2g, tłuszcz 0,10g	szt	450
17.	Fasolka szparagowa konserwowa 720ml	szt	100
18.	Galaretka owocowa w proszku 75g różne smaki	szt	800
19.	Gorczyca 25g	szt	8
20.	Groszek konserwowy 400g	szt	250
21.	Herbata czarna ekspresowa. (skład: mieszanka czarnych herbat), okrągłe torebki 100szt w opakowaniu	op	650
22.	Herbata owocowa ekspresowa o smaku malinowym , 20 torebek w opakowaniu (skład: owoc malinowy min.0,5%, kwiat hibiskusa, jabłko, owoc dzikiej róży, aromaty owocu bzu czarnego)	op	80
23.	Kakao ciemne 150g . Skład : kakao odtłuszczone 100%	szt	55
24.	Kawa naturalna op. 400-500g - 100% ziaren kawy arabiki	kg	95
25.	Kawa rozpuszczalna naturalna słoik 100g (100% kawy naturalnej arabiki)	szt	36

26.	Kawa zbożowa 250g . Skład: żyto, jęczmień, cykoria, burak cukrowy - prażony	szt	100
27.	Kawa zbożowa rozpuszczalna 150g . Skład: zboża min.72% (jęczmień, żyto, cykoria, burak cukrowy prażony)	szt	100
28.	Ketchup łagodny 480g . Skład: pomidory (198g na 100g ketchupu) , cukier, ocet, sól, skrobia modyfikowana, aromat naturalny, bez konserwantów	szt	110
29.	Kisiel b/c 38g	szt	400
30.	Kisiel z cukrem 77g	szt	800
31.	Kompot agrestowy 0,9l	szt	24
32.	Koncentrat barszczu z buraków ćwikłowych 330ml (Skład: woda, zagęszczony sok z buraków ćwikłowych min 14%, cukier, sól, ocet spirytusowy, kwas cytrynowy, regulator kwasowości, przeciwutleniacz kwas askorbinowy, przyprawy aromatyczne)	szt	200
33.	Koncentrat pomidorowy 900g (min 30% z świeżych pomidorów, bez dodatków)	szt	220
34.	Kruchy wafelek z kremem kakaowym 17,5g - obłany czekoladą min.49,7% ,(min.30,7% czekolada, zawartość masy kakaowej min 43%)	szt	150
35.	Kruchy wafelek z kremem kakaowym 50g - obłany czekoladą min.49,7% ,(min.30,7% czekolada, zawartość masy kakaowej min 43%)	szt	1188
36.	Kukurydza konserwowa 390- 400g	szt	24
37.	Kwasek cytrynowy 50g	szt	150
38.	Liść laurowy 7g	szt	30
39.	Majeranek 10g	szt	260
40.	Majonez – słoik 835ml . Skład : olej roślinny min 80%, woda, musztarda, gorczyca cukier, sól, jajko kurze 4,3%, stabilizatory guma guar, guma ksantenowa	szt	144
41.	Mak- luz	kg	9
42.	Mieszanka cukierków czekoladowych - różne smaki . Skład: czekolada (miazga czekoladowa min18,50%, cukier, tłuszcz roślinny, emulgator sojowy	kg	60
43.	Migdały płatki - luz	kg	7
44.	Miód wielokwiatowy naturalny pochodzący z krajów członkowskich UE – słoik 1kg	szt	54
45.	Morele suszone- luz	kg	7
46.	Musztarda stołowa 200g . Skład : gorczyca, ocet, woda, sól, cukier, kwasek cytrynowy, przyprawy naturalne, kurkuma	szt	600
47.	Ocet spirytusowy min. 10% 0,5l	szt	110
48.	Ogórki konserwowe 860g . skład: ogórek, ocet spirytusowy 10%, cukier, gorczyca , sól, przyprawy naturalne	szt	70
49.	Olej rzepakowy rafinowany z pierwszego tłoczenia filtrowany na zimno 1l	szt.	620
50.	Olej rzepakowy rafinowany z pierwszego tłoczenia filtrowany na zimno 0,5l	szt	60
51.	Orzechy włoskie luskane -luz	kg	7
52.	Owoce suszone (jabłka) - luz	kg	10
53.	Papryka konserwowa 900g . skład: papryka czerwona, cukier, ocet spirytusowy 10%, sól, gorczyca	szt	100
54.	Papryka mielona słodka 15g	szt	200
55.	Pasztet drobiowy 50g . Skład: mięso z kurcząt min 38,4% tłuszcz roślinny, wątroba z kurcząt, sól, mleko w proszku, białko sojowe, kasza manna, przyprawy, bez konserwantów i glutaminianu sodu	szt	950

56.	Pasztet drobiowy 90g. Skład: surowce drobiowe co najmniej 34%,woda, tłuszcz wieprzowy 13%, mąka pszenna, białko sojowe, sól, przyprawy, regulator kwasowości, emulgatory	szt	1300
57.	Pieczarki marynowane 760ml . skład: pieczarka, ocet spirytusowy, sól,	szt	32
58.	Pieprz mielony czarny 20g	szt	420
59.	Pierniczki nadziewane w czekoladzie 150g (nadzienie co najmniej 29%, czekolada min.17%)	szt	150
60.	Podgrzybek suszony 40g, kraj pochodzenia Polska	szt	15
61.	Powidła śliwkowe węgierskie 300g (min160g owoców /100g wyrobu , cukier 54g/100g)	szt	650
62.	Proszek do pieczenia 36g	szt	180
63.	Przecier ogórkowy - słoik 290g . Skład: ogórek kwaszony 100%, sól przyprawy naturalne	szt	200
64.	Przyprawa 1kg . Skład: warzywa suszone min.15,1%, sól, substancje wzmacniające smak	szt	52
65.	Przyprawa do bigosu 20g Skład: czosnek, kminek, kolendra, liść laurowy, majeranek, owoc jałowca	szt	15
66.	Przyprawa do flaków 20g . Skład: warzywa suszone: marchew, pasternak, czosnek, przyprawy: papryka słodka, ostra, imbir, gałka muszkatołowa, pieprz, liść laurowy ziele angielskie, substancje wzmacniające smak i zapach	szt	25
67.	Przyprawa do kurczaka 25g . Skład: czosnek, chili, papryka słodka, majeranek, liści laurowy, seler, tymianek, pietruszka liść, sól, cebula, mąka	szt	110
68.	Przyprawa w płynie 1litr . Skład: woda, sól, substancje wzmacniające smak i zapach, glutaminian monosodowy, regulator kwasowości, kwas cytrynowy, barwniki, aromaty	szt	200
69.	Rodzynki sultkańskie -luz	kg	10
70.	Śliwka suszona kalifornijska - luz	kg	20
71.	Śliwka w syropie 900g	szt	45
72.	Słodzik niskokaloryczny w pudrze nie zawierający sacharyny, na bazie aspartanu, substancja słodzona maltodekstryna - słoiki 150g . Zawartość w 100g produktu min: białko 2%, węglowodany 98%, tłuszcz 0%	szt	20
73.	Sok owocowo- warzywny przecierowy 300ml . Skład: przecier warzywny i soki min 55%,woda cukier, kwas cytrynowy, wzbogacony witaminą C	szt	1300
74.	Sok wieloowocowy 1L, o obniżonej wartości energetycznej light wyprodukowany z zagęszczonego soku owocowego pasteryzowanego min 40%, bez środków konserwujących, bez dodatku cukru . Zawartość w 100ml soku min: białko 0,40g, węglowodany 10g, tłuszcz 0,3g	szt	40
75.	Sos do pieczenia ciemny 30g . Skład: co najmniej 2,7% warzywa suszone, skrobia ziemniaczana i modyfikowana, mąka pszenna, aromaty, tłuszcze roślin utwardzonych, przyprawy, koncentrat pomidorowy suszony, mąka ryżowa	szt	260
76.	Sos do spaghetti 40g (min.40% suszonych pomidorów, co najmniej 9% koncentratu pomidorowego)	szt	180
77.	Sos sałatkowy 0,9g różne smak	szt	600
78.	Suchary b/c 285g . Skład: mąka pszenna, tłuszcz roślinny utwardzony, serwatka w proszku, emulgator – lecytyna sojowa, mąka sojowa, przeciw utleniacz kwas askorbinowy. Zawartość w 100g produktu min: białko 1,3g, węglowodany 7,5g, tłuszcze 0,7g	szt	400
79.	Syrop wysoko słodzony 430ml. Skład: syrop glukozowo-fruktozowy, cukier, woda, zagęszczony sok malinowy min 0,32%, koncentraty: czarna porzeczka, marchew, regulator kwasowości: kwas cytrynowy, barwnik karmel, aromat) . Zawartość w 100ml syropu min: białko 0,1g, węglowodany 84g, tłuszcz 0,1g	szt	120

80.	Szarlotka z brzoskwinia – jabłka prażone słoik 780g . Skład: min jabłko 70%, brzoskwinia min 15%, cukier, skrobia modyfikowana, substancja zagęszczająca, kwas cytrynowy, kwas askorbinowy, aromat	szt	45
81.	Wafle - różne smaki 80g . Skład: mąka pszenna, tłuszcz roślinny utwardzony, cukier, serwatka w proszku, mleko w proszku, skrobia, olej roślinny, sól, aromat smakowy, emulgatory, substancje spulchniające	szt	1200
82.	Wafle bez dodatku cukru słodzone fruktozą 110g . Skład: mąka pszenna, tłuszcz roślinny utwardzony, mleko w proszku odtłuszczone, serwatka w proszku substancje słodzące maltitol, chrupki kukurydziane, skrobia ziemniaczana, lecytyna sojowa, sól, aromaty. Zawartość w 100g produktu min: białko 9,7g, węglowodany 48g, tłuszcze 28g	szt	750
83.	Woda mineralna lekko gazowana 1,5l	szt	950
84.	Woda mineralna niegazowana 1,5l	szt.	100
85.	Zaprawa cytrynowa 1L . Skład: sok cytrynowy min. 40% z soku zagęszczonego kwasu cytrynowego, aromat naturalny, woda	szt.	80
86.	Żelatyna 50g	szt	80
87.	Zioła prowansalskie 10g . Skład: oregano, cząber rozmaryn, bazylia, majeranek, tymianek	szt.	20
88.	Ziele angielskie 15g	szt.	30

Zadanie nr 2 - Zakup wraz z dostawą artykułów sypkich dla Miejskiego Domu Pomocy Społecznej w Rybniku; CPV 15600000-4.

Tabela nr 2.

L.p.	Wyszczególnienie towaru	Jedn. miary	Ilość
1	Cukier 1000g	kg	2200
2	Cukier puder 400g	szt.	10
3	Kasza gryczana 1000g	kg	80
4	Kasza Kus-kus 250-500g	kg	100
5	Kasza manna 1000g	kg	550
6	Kasza mazurska 1000g	kg	180
7	Kaszka mleczno- ryżowa różne smaki 230g skład: kaszka ryżowa 38%, mleko modyfikowane 33%, mleko odtłuszczone, odmineralizowana serwatka w proszku, tłuszcz roślinny)	szt.	400
8	Mąka na żurek 1000g	kg	12
9	Mąka pszenna typ 500 wrocławska 1000g	kg	700
10	Mąka ziemniaczana 1000g	kg	80
11	Makaron - muszla 500g . Skład: mąka durum (semolina), woda . Zawartość w 100g makaronu min: białko 10,2g, węglowodany 72,8g, tłuszcz 1,3g	kg	180
12	Makaron - świdry 500g . Skład: mąka durum (semolina), woda źródłana, witamina A . Zawartość w 100g makaronu min: białko 10,2g, węglowodany 72,8g, tłuszcz 1,3g	kg	180
13	Makaron 500g - łazanki . Skład: mąka durum (semolina), woda źródłana, witamina A. Zawartość w 100g makaronu min: białko 10,2g, węglowodany 72,8g, tłuszcz 1,3g	kg	56
14	Makaron -nitka 500g . Skład: mąka durum (semolina),woda. Zawartość w 100g makaronu min: białko 10,2g, węglowodany 72,8g, tłuszcz 1,3g	kg	200
15	Płatki kukurydziane 500g . Skład : min grys kukurydziany 87%, cukier, ekstrakt słodowy, sól	kg	106

16	Płatki owsiane 500g	kg	106
17	Płatki ryżowe błyskawiczne 200-500g . Zawartość w 100g produktu min: białko 6,7g, węglowodany 76,5g, tłuszcz 0,7g	kg	210
18	Ryż 1000g	kg	400
19	Sól jodowana 1000g	kg	380
20	Zacierka makaronowa 250g . Skład: mąka pszenna makaronowa, 2 jajka/1kg mąki, woda. Kurkuma. Zawartość w 100g produktu min : białko 11,7g, węglowodany 81,1g, tłuszcz 1,4g	szt.	650

2. Ogólne warunki Zamawiającego:

- Realizacja dostawy żywności odbywać się będzie sukcesywnie na zlecenie przesłane faksem, przez pracownika Działu Żywnienia.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakupu mniejszych ilości towaru.
- Wynagrodzenie rozliczane będzie przy zastosowaniu cen jednostkowych zawartych w załączniku nr 6 - Zestawienie kosztów, będzie wynikać z faktycznego zapotrzebowania na artykuły żywnościowe i nie przekroczy wartości umowy.
- Określony w postępowaniu przetargowym zakres ilościowy zamawianego asortymentu stanowi maksymalny zakres potrzeb Zamawiającego. Zamawiający gwarantuje realizację umowy w wysokości 90% wartości umowy brutto (o ile nie nastąpi rozwiązanie umowy lub wypowiedzenie umowy na podstawie okoliczności opisanych w SIWZ).
- W sytuacji niewykonania lub nienależytego wykonywania dostaw towarów przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia na zasadach przewidzianych we wzorze umowy.
- Wykonawca jest zobowiązany do dostarczania towaru, na którym umieszczona jest w sposób widoczny data produkcji i data ważności towaru.
- Wykonawca jest zobowiązany do dostarczania towarów własnym transportem wraz z rozładunkiem w magazynie Zamawiającego.
- Oznakowanie towarów będących przedmiotem zamówienia powinno być zgodne z rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23.12.2014r. w sprawie oznakowania poszczególnych rodzajów środków spożywczych (Dz.U. z 2015r., poz. 29 ze zm.) z uwzględnieniem uregulowań przewidzianych w wymaganiach.
- Dostarczany towar przeznaczony do bezpośredniego spożycia będzie odpowiadać wymaganiom określonym w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tekst jedn. z 2010r. Dz. U. nr 136, poz. 914 ze zm.) i ustawie z dnia 21 grudnia 2000r. o jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych (tekst jedn. z 2014r., poz. 669 ze zm.)
- Zamawiający ma prawo do odmowy przyjęcia towarów dostarczanych w sposób niewłaściwy, w uszkodzonych opakowaniach lub nie spełniających wymagań przewidzianych w opisie przedmiotu zamówienia.
- Maksymalny termin dostarczenia towaru nie może być dłuższy niż 3 dni licząc od dnia złożenia zamówienia przez intendenta.

3. Podwykonawstwo

- Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wskazać w ofercie, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca oraz podać firmę podwykonawcy. Należy w tym celu wypełnić załącznik nr 1 do SIWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzach „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Brak w/w informacji oznaczać będzie, iż całość zamówienia będzie zrealizowana przez Wykonawcę.
- Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie

mniej niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Umowa o podwykonawstwo – umowa w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawarta między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (Podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą lub między dalszymi Podwykonawcami.

4. Zamawiający informuje, że:

- 1) nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych,
- 2) dopuszcza możliwość składania ofert częściowych,
- 3) nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7,
- 4) nie przewiduje aukcji elektronicznej,
- 5) nie przewiduje zawarcia umowy ramowej,
- 6) nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- 7) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy,
- 8) zgodnie z art. 24 aa ustawy Prawo zamówień publicznych, dokona w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA: sukcesywnie od 01.01.2018r. do 31.12.2018r.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenia zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy,
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej.
 - Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że **posiada środki transportu, którymi dostarczał będzie przedmiot zamówienia, odpowiadające wymaganiom sanitarnym**, określonym w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tekst jedn. z 2010r. Dz. U. nr 136, poz. 914 ze zm.) i prawie unijnym.
 - Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował **co najmniej dwie dostawy odpowiadające przedmiotowi zamówienia o wartości każda dostawa o wartości brutto minimum:**

Dla zadania nr 1 – 30 000,00 zł

Dla zadania nr 2 – 10 000,00 zł

W przypadku zamówień, których wartość została wyrażona w umowie w innej walucie niż PLN należy dokonać przeliczenia tej waluty na PLN przy zastosowaniu średniego kursu NBP na dzień zakończenia zamówienia (w przypadku zamówień rozliczanych wyłącznie w walutach innych niż PLN).

2. Warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej i zawodowej muszą być spełnione:
 - 1) przez Wykonawcę samodzielnie lub
 - 2) w przypadku podmiotów występujących wspólnie – samodzielnie przez minimum jednego z wykonawców występujących wspólnie.

Nie jest dopuszczalne łączenie (sumowanie) wyżej wymaganego doświadczenia w ramach doświadczenia różnych podmiotów zaangażowanych w realizację zamówienia.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.
6. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w rozdziale V, na zasadzie spełnia – nie spełnia.
7. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
8. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o zamówienie publiczne.

V. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCÓW

A. Dokumenty i oświadczenia wymagane od wszystkich Wykonawców, które należy złożyć wraz z ofertą.

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na formularzu zgodnym z treścią **załącznika nr 2** do SIWZ.
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na formularzu zgodnym z treścią **załącznika nr 3** do SIWZ.
4. Zestawienie kosztów na formularzu zgodnym z treścią **załącznika nr 6** do SIWZ.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
6. Pełnomocnictwo złożone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii w sytuacji:
 - 1) Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy,
 - 2) podpisania oferty względnie innych dokumentów składanych wraz z ofertą przez osobę, dla której prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą – pełnomocnictwo do podpisania oferty.
7. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o których mowa w punkcie 2 i 3 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
8. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w punkcie 2 i 3.

B. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składane w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy („Zbiornicze zestawienie ofert”).

Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy w pliku o nazwie „Zbiornicze zestawienie ofert” na swojej stronie internetowej: bip.mdps.rybnik.pl

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

C. Dokumenty i oświadczenia składane – na wezwanie Zamawiającego – przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona.

1. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, tj. :

- wykaz dostaw wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 5 do SIWZ, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należyście, przy czym dowodami o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

- oświadczenie o posiadanych środkach transportu na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 7 do SIWZ.

2. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego zobowiązany będzie złożyć oświadczenia i dokumenty podmiotu, na zdolności lub sytuację którego Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu. Wykonawca zobowiązany będzie złożyć dokumenty tego podmiotu potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności lub sytuacji, na których Wykonawca polegał w celu wykazania spełniania tych warunków (dokumenty wskazane w pkt 1).

Wymagania formalne dotyczące oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę

1. Oświadczenia składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz przez podwykonawców, składane są w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
2. Za oryginał uważa się oświadczenie lub dokument złożone w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca albo podmiot trzeci albo Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca – odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Potwierdzenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował tymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonania zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmioty, na zdolnościach których Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizują roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
4. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 poz. 1126).
5. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
6. W celu skorzystania z zapisów pkt 4, Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia stosownej rubryki w oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 4.

VI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM

Opis sposobu przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. Z zastrzeżeniem postanowień zawartych w pkt 2, Zamawiający dopuszcza, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu (nr faksu: 32 4261128) lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną adres e-mail: zamowienia@mdps.rybnik.pl Przesyłane wiadomości powinny stanowić załączniki do korespondencji przygotowane w jednym z wymienionych formatów tj.: txt, .rtf, .pdf, .doc.
2. W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń, dokumentów w trybie art. 26 ust. 1 lub ust. 3 ustawy, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić/poprawić) w formie wskazanej przez Zamawiającego w wezwaniu.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub na adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
5. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z treścią niniejszej SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania (pocztą elektroniczną) na adres zamowienia@mdps.rybnik.pl.

Wyjaśnianie treści SIWZ

Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem.

W celu umożliwienia udzielenia odpowiedzi na piśmie przed terminem składania ofert, zapytanie winno być złożone nie później niż do końca dnia, w którym upływa **połowa** wyznaczonego terminu składania ofert.

Zamawiający przekazuje treść zapytań i udzielonych wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, bez ujawniania źródła zapytania, nie później niż **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, zamieszczając je na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania.

Zebranie Wykonawców

Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wszystkich Wykonawców.

Zmiany w treści SIWZ

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach Zamawiający przedłuży termin składania ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, zamieszczając informację na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ oraz zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami wyznacza się następujące osoby:

- w zakresie merytorycznym:

Mirosława Ziołko Dział Żywnienia tel. 32 4261120

- w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych:

Maria Króliczek Dział Gospodarczo Techniczny tel. 32 4261118

VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

Pisemna oferta

Oferta powinna być przygotowana w formie pisemnej, w języku polskim i odpowiadać na przedstawione kwestie związane z przetargiem, według kolejności ujętej w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Jedna oferta

Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę.

Warunki formalne

Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, że jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą zostać podpisane przez wszystkie te osoby. Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi wynikać bezpośrednio z dokumentów dołączonych do oferty. Jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost

z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (np. wypisu z Krajowego rejestru sądowego) do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczony przez notariusza odpis stosownego pełnomocnictwa. Wszystkie dokumenty, oświadczenia sporządzone w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniami na język polski.

Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.

Koszty udziału w przetargu.

Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem oferty, z uwzględnieniem art. 93 ust. 4 ustawy.

Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr153, poz.1503, z późn. zm.)” i dołączone do oferty, zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest złożyć stosowne oświadczenie zgodne z treścią pkt 8 Formularza ofertowego (załącznik nr 1 do SIWZ) wraz z uzasadnieniem.

W przypadku gdy Wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Zamawiający uzna zastrzeżone informacje za jawne, o czym poinformuje Wykonawcę.

Poprawki w ofercie

Poprawki muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem/ami osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy.

Oznaczenie ofert.

Ofertę należy włożyć do nieprzezroczystej koperty, oznaczonej następująco:

a) adresat:

**Miejski Dom Pomocy Społecznej w Rybniku
Dział Gospodarczo Techniczny
ul. Żużłowa 25, 44 - 200 Rybnik**

b) zawartość:

oferta na:

**Sukcesywny zakup wraz z dostawą żywności
dla Miejskiego Domu Pomocy Społecznej w Rybniku
dla zadania / lub zadań o nr**

c) dopisek:

NIE OTWIERAĆ PRZED: 19.12.2017 r. godz. 10:00

Wewnątrz tej koperty ma znajdować się kompletna oferta.

Na ofertę składają się następujące dokumenty:

- Formularz oferty.
- Oświadczenia i dokumenty opisane w rozdziale **V pkt A** w SIWZ.
- Załącznik nr 6 – zestawienie kosztów.

X. SKŁADANIE OFERT I OTWARCIE OFERT

Termin składania ofert

Oferty należy składać w terminie **do dnia 19.12.2017 r. do godz. 9:30** w Miejskim Domu Pomocy Społecznej w Rybniku ul. Żużłowa 25, dział Gospodarczo Techniczny.

Istnieje możliwość przedłużenia terminu składania ofert w celu uwzględnienia przez Wykonawców wyjaśnień i uzupełnień przedstawionych przez Zamawiającego, będących odpowiedzią na pytania Wykonawców, złożone przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku złożenia oferty drogą pocztową o ważności jej złożenia będzie decydowała data wpływu do Zamawiającego.

Oferty złożone po terminie.

Zamawiający niezwłocznie zwróci oferty, które zostaną złożone po terminie składania ofert.

Zmiana i wycofanie ofert.

Wykonawcy mogą zmodyfikować lub wycofać swoje oferty jedynie za pomocą pisemnego zawiadomienia dostarczonego Zamawiającemu przed terminem składania ofert. Koperta zawierająca modyfikację powinna zostać oznaczona określeniem „**Zmiana**”.

Żadna oferta nie może być zmodyfikowana po terminie składania ofert.

Otwarcie ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **19.12.2017 r. o godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego przy **ul. Żużłowej 25, dział Gospodarczo Techniczny**.

Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Koperty oznaczone „**Zmiana**” zostaną otwarte w pierwszej kolejności. Dane z ofert, których dotyczy **wycofanie** nie będą odczytane.

W pozostałych przypadkach Zamawiający poda nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia publicznego, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie.

Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej **bip.mdps.rybnik.pl** informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Jawność postępowania.

Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia (z wyjątkiem informacji, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa).

Oferty Wykonawców są jawne od chwili ich otwarcia.

XI. SPOSÓB OBLICZANIA CENY OFERTOWEJ

1. Ceną ofertową jest kwota podana w załączniku nr 1 do SIWZ („*Formularz ofertowy*”) wynikająca z „Zestawienia kosztów” (załącznik nr 6).
2. Cena ofertowa obliczona przez Wykonawcę musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ, obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia oraz uwzględniać koszty

dodatkowe takie jak koszt transportu, podatki, opłaty celne itd. Koszty te należy uwzględnić w cenach jednostkowych elementów składowych zamówienia w „Zestawieniu kosztów”.

3. Do porównania ofert będzie brana pod uwagę cena całkowita brutto (z VAT) podana w formularzu ofertowym, wyliczona zgodnie ze wzorem podanym w zestawieniu kosztów (załącznik nr 6).
4. Cena ofertowa powinna być podana w złotych polskich cyframi, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający nie będzie udzielać zaliczek na realizację zamówienia.
6. Cena ofertowa nie podlega zmianie i waloryzacji do końca realizacji przedmiotu zamówienia.
7. Wykonawca, składając ofertę (w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ) informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku

XII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

1. Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami (dotyczy każdego zadania):

Kryterium I Cena	60%
Kryterium II Termin realizacji pojedynczej dostawy (zlecenia)	40%

a) Kryterium cena:

$$\text{Wartość punktowa ceny} = \frac{C \text{ min}}{C \text{ bad}} \times 60$$

Gdzie: C bad - cena brutto podana w ofercie badanej

C min – najniższa cena brutto spośród wszystkich ofert

b) Kryterium termin dostawy:

$$\text{Wartość punktowa terminu dostawy} = \frac{Td \text{ min}}{Td \text{ bad}} \times 40$$

Gdzie: Td bad – termin dostawy podany w ofercie badanej

Td min – najkrótszy termin dostawy spośród wszystkich ofert

2. **Trzydniowy termin sukcesywnej dostawy przedmiotu zamówienia wskazany w rozdziale II pkt 2 SIWZ jest terminem maksymalnym. Wykonawca w Formularzu oferty (Załączniku nr 1 do SIWZ) może podać krótszy termin dostawy (minimalny termin dostawy 1 dzień , maksymalny termin dostawy 3 dni). Jeżeli Wykonawca nie poda żadnego terminu dostawy lub poda termin dostawy dłuższy niż 3 dni robocze, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 Ustawy PZP.**
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt XII.1. SIWZ
4. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Maksymalna liczba punktów, możliwych do uzyskania przez Wykonawcę, będąca sumą wszystkich kryteriów wynosi 100.
6. Przetarg wygrywa oferta, która uzyskała największą ilość punktów (suma punktów otrzymanych w poszczególnych kryteriach).

Sposób oceny ofert

1. Zgodnie z art. 24 aa ustawy, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w SIWZ.
2. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, z zastrzeżeniem możliwości poprawy oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ niepowodujących istotnych zmian w treści oferty. Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki, wskazane w art. 87 ust. 2 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.
3. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu, i która zostanie uznana za najkorzystniejszą (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych w niniejszej SIWZ).
4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy (określonych w rozdziale **V pkt C** niniejszej SIWZ).

Poprawianie omyłek rachunkowych

Zarówno rozbieżności pomiędzy ceną podaną w załączniku nr 1, a wartością wynikającą z wyliczenia z zestawienia kosztów podaną w załączniku nr 6, jak i w sytuacji gdy podsumowanie zestawienia kosztów (załącznik nr 6) zostało dokonane w wyniku błędnego przeliczenia, Zamawiający uzna, że ceny jednostkowe brutto podane w tym zestawieniu zostały podane prawidłowo i dokona przeliczenia we własnym zakresie. Ceny jednostkowe zostaną pomnożone przez wskazane ilości i zostaną zsumowane. Tak uzyskana kwota zostanie przyjęta jako cena oferty.

Kryteria oceny ofert

Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają wymaganiom opisanym w niniejszej SIWZ.

Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany zostanie na podstawie kryteriów wyboru określonych w ogłoszeniu o przetargu.

Unieważnienie postępowania

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust.1 Pzp.

O unieważnieniu postępowania Zamawiający powiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERT W CELU ZAWARCIA UMOWY

Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

- 4) unieważnieniu postępowania
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 1 i pkt 4 na stronie internetowej.

Umowa zostanie zawarta nie wcześniej niż w terminie 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostanie przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem tego terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.

Unieważnienie postępowania

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust.1 Pzp.

O unieważnieniu postępowania Zamawiający powiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XIV. ISTOTNE DLA ZAMAWIAJĄCEGO POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

Wzór umowy o udzielenie zamówienia stanowi załącznik nr 8 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

XV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych zwanej dalej „ustawą” środki ochrony prawnej określone w Dziale VI (od art. 179 do art. 198g) przysługują:

- Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy,
- organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Prawo do wniesienia skargi na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej przysługuje również Zamawiającemu oraz Prezesowi Urzędu Zamówień Publicznych – zwanego dalej „Prezesem Urzędu”.

Odwołanie

Zgodnie z art. 180 ust. 1 ustawy odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

1. postępowaniu określenia warunków udziału w postępowaniu,
2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
3. odrzucenia oferty odwołującego,
4. opisu przedmiotu zamówienia,
5. wyboru najkorzystniejszej oferty.

Wymagania formalne odwołania

Odwołanie powinno:

- wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy,
- zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów,
- określać żądanie oraz
- wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby, w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego

certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. Zgodnie z art. 180 ust. 5 ustawy Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:

1. nie zawiera braków formalnych;
2. uiszczono wpis.

Terminy na wniesienie odwołania.

1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 1 i 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
 - b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

Przystąpienie do postępowania odwoławczego

Wykonawca zgodnie z art. 185 ust. 2 ustawy może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Zamawiający lub Odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.

Odpowiedź na odwołanie.

Zgodnie z art. 186 ustawy Zamawiający ma możliwość wniesienia odpowiedzi na odwołanie. Odpowiedź ta może zostać wniesiona w formie pisemnej lub ustnie do protokołu. Zamawiający może uwzględnić odwołanie w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu. W takiej sytuacji Izba jest zobligowana umorzyć postępowanie odwoławcze za wyjątkiem sytuacji, gdy w postępowaniu wywołanym wniesieniem odwołania po stronie Zamawiającego przystąpił inny Wykonawca i działając na podstawie art. 186 ust. 3 ustawy wniesie sprzeciw przeciwko uwzględnieniu odwołania w całości. W takiej sytuacji Izba rozpoznaje wniesione odwołanie. W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego części zarzutów przedstawionych w odwołaniu i wycofania pozostałych zarzutów przez odwołującego, Izba może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie Wykonawcy, pod warunkiem że w postępowaniu odwoławczym po stronie Zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden Wykonawca albo Wykonawca, który przystąpił po stronie Zamawiającego nie wniósł sprzeciwu wobec uwzględnienia części zarzutów. W takim przypadku Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu w zakresie uwzględnionych zarzutów.

Cofnięcie odwołania

Na podstawie art. 187 ust. 8 ustawy, odwołujący może cofnąć odwołanie do czasu zamknięcia rozprawy, w takim przypadku Izba umarza postępowanie odwoławcze. Jeżeli cofnięcie odwołania nastąpi przed otwarciem rozprawy, odwołującemu zwraca się 90% wpisu.

Unieważnianie umów i nakładanie kar finansowych

Zgodnie z art. 192 ust. 3 ustawy Izba może, jeżeli umowa w sprawie zamówienia publicznego została zawarta oraz zachodzi jedna z przesłanek, o których mowa w art. 146 ust. 1 ustawy:

1. unieważnić umowę; albo
2. unieważnić umowę w zakresie zobowiązań niewykonalnych i nałożyć karę finansową w uzasadnionych przypadkach, w szczególności gdy nie jest możliwy zwrot świadczeń spełnionych na podstawie umowy podlegającej unieważnieniu; albo
3. nałożyć karę finansową albo orzec o skróceniu czasu obowiązywania umowy w przypadku stwierdzenia, że utrzymanie umowy w mocy leży w ważnym interesie publicznym; albo

Jeżeli umowa w sprawie zamówienia publicznego została zawarta w okolicznościach dopuszczonych w ustawie Izba może stwierdzić naruszenie przepisów ustawy (art. 192 ust. 3 pkt 3 ustawy). Kary finansowe nakłada się na Zamawiających w wysokości do 10% wartości wynagrodzenia Wykonawcy przewidzianego w zawartej umowie (art. 193 ustawy) lub do 5% wartości wynagrodzenia Wykonawcy przewidzianego w zawartej umowie w przypadku stwierdzenia naruszenia przepisu art. 94 ust. 1 i 2 albo art. 183 ust. 1, które nie było połączone z naruszeniem innego przepisu ustawy (art. 194 ustawy).

Skarga

Na wyrok Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienia kończące postępowanie odwoławcze stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby, bądź miejsca zamieszkania Zamawiającego, wnoszona za pośrednictwem Prezesa KIO.

Skargę wnosi się w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać:

- oznaczenie zaskarżonego orzeczenia,
- przytoczenie zarzutów z ich związłym uzasadnieniem,
- wskazanie dowodów,
- wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

Prawo wniesienia skargi na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej przysługuje również Prezesowi Urzędu w terminie 21 dni od daty wydania orzeczenia.

Rybnik, dnia 08.12.2017 r.

Załączniki:

- załącznik nr 1 - wzór formularza oferty
- załącznik nr 2 - wzór oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania
- załącznik nr 3 - wzór oświadczenia dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
- załącznik nr 4 – wzór oświadczenia Wykonawcy dotyczące przynależności do grupy kapitałowej
- załącznik nr 5 - wzór wykazu wykonanych dostaw
- załącznik nr 6 – zestawienie kosztów
- załącznik nr 7 – wzór oświadczenia o posiadanych środkach transportu
- załącznik nr 8 – wzór umowy

	Strona	
	Z ogólnej liczby stron	

(pieczęć Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK Nr 1 - Formularz oferty

przetarg nieograniczony:

„Sukcesywny zakup wraz z dostawą żywności dla Miejskiego Domu Pomocy Społecznej w Rybniku”

Wykonawca :

nazwa firmy :

.....

adres firmy :

kod, miejscowość, ulica, województwo

Numer telefonu : Numer Fax :

e-mail :

Nazwa Banku

Numer konta bankowego :

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:

Zadanie nr 1: Zakup wraz z dostawą różnych produktów spożywczych

Cena łączna brutto: zł

w tym uwzględniono należny podatek VAT

**Termin realizacji pojedynczego
zlecenia - dostawy (ilość dni):**

Zadanie nr 2: Zakup wraz z dostawą artykułów sypkich

Cena łączna brutto: zł

w tym uwzględniono należny podatek VAT

**Termin realizacji pojedynczego
zlecenia - dostawy (ilość dni):**

Powyższa cena obejmuje pełny zakres zamówienia określony w warunkach przedstawionych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę winien poinformować Zamawiającego czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, a jeśli tak, wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usług, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku – (wypełnić o ile dotyczy)

3. Niniejsza oferta jest ważna przez 30 dni.

4. Składamy niniejszą ofertę przetargową (zaznaczyć właściwe X):

☐ we własnym imieniu

☐ w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
(nazwa lidera)

5. Oświadczamy, że:

- oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w następującym terminie: sukcesywnie od 01.01.2018 do 31.12.2018r.
- zapoznaliśmy się z SIWZ i nie wnosimy zastrzeżeń,
- przedmiot zamówienia wykonamy (zaznaczyć właściwe x):

☐ **sami**

☐ **z udziałem podwykonawców**

- podwykonawcom zamierzamy powierzyć następujące części zamówienia:

L.p.	Nazwa części zamówienia	Nazwa podwykonawcy

- akceptujemy przekazany wzór umowy stanowiący załącznik nr 8 do SIWZ,
- akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego,
- jesteśmy płatnikiem podatku VAT (zaznaczyć właściwe X):

☐ **TAK**

☐ **NIE**

nasz numer NIP:

6. Potwierdzamy, iż nie uczestniczymy w innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania.

7. W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do:

- 1) podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,

2) wyznaczenia osoby odpowiedzialnej za realizację zamówienia:
(imię i nazwisko)

8. Oświadczamy na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, że wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być udostępnione, w szczególności innym uczestnikom postępowania.

L.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie wyrażone cyfrą	
		od	do

Uzasadnienie zastrzeżenia dokumentów :.....

.....
*W przypadku gdy żadna z informacji zawartych w ofercie nie stanowi tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, **Wykonawca nie wypełnia** pkt 8.*

**) niepotrzebne skreślić*

Upoważniony przedstawiciel

.....
(podpis i pieczęć)

Data :

	Strona	
	z ogólnej liczby	

(pieczęć Wykonawcy)

ZALĄCZNIK Nr 2

Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp), DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Sukcesywny zakup wraz z dostawą żywności dla Miejskiego Domu Pomocy Społecznej w Rybniku** oświadczam co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia r.

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

..... (miejscowość), dnia r.

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu,

tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

(podpis)

Niniejsze „oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania” składa Wykonawca oraz każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. ¹

¹ Zapis zamieszczony we wzorze w celach informacyjnych – do usunięcia przez Wykonawcę

„Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się :

(.....)

- 12) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 13) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.[7])) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 14) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
- 15) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 16) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 17) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 18) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 19) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 20) Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 21) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
- 22) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;”

	Strona	
	z ogólnej liczby	

(pieczęć podmiotu)

ZAŁĄCZNIK Nr 3

Oświadczenie Wykonawcy
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Sukcesywna dostawa żywności dla Miejskiego Domu Pomocy Społecznej w Rybniku, oświadczam co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale IV. „Warunki udziału w postępowaniu”.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....

w następującym zakresie:

.....
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

	Strona	
	z ogólnej liczby	

(pieczęć Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK Nr 4

Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Sukcesywna dostawa żywności dla Miejskiego Domu Pomocy Społecznej w Rybniku**, oświadczam, że:

- 1) z żadnym Wykonawcą ubiegającym się o udzielenie powyższego zamówienia nie należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 ze zmianami)*
- 2) wspólnie z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli ofertę w przedmiotowym postępowaniu:
..... należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 ze zmianami)
i przedkładam niżej wymienione dowody, że powiązania między nami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu:*

.....
.....
.....

***)** *niepotrzebne skreślić*

Upoważniony przedstawiciel

.....

(podpis i pieczęć)

Data :

UWAGA: Wykonawca **w terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Niezwłocznie po otwarciu złożonych ofert, Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej (bip.mdps.rybnik.pl) informacje dotyczące firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie

UWAGA: Niniejszą informację składa Wykonawca oraz każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

	Strona	
	z ogólnej liczby stron	

(pieczęć Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK nr 5

Wykaz wykonanych dostaw

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy (określonych w rozdziale V pkt C niniejszej SIWZ).

Nazwa Wykonawcy (podmiotu), wykazującego posiadanie doświadczenia	Przedmiot zamówienia <i>(Należy podać informacje na podstawie których, Zamawiający będzie mógł jednoznacznie stwierdzić spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu)</i>	Data wykonania zamówienia <i>(zgodnie z zawartą umową)</i>	Wartość brutto <i>(zł)</i>	Podmioty, na rzecz których dostawy były wykonywane

Upoważniony przedstawiciel

.....
(podpis i pieczęć)

Data :

W przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach innego podmiotu na zasadach określonych w art. 22a ust.2 ustawy (podmiot ten został wskazany w pierwszej kolumnie powyższej tabeli) zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.²

² Zapis zamieszczony we wzorze w celach informacyjnych – do usunięcia przez Wykonawcę

	Strona	
	z ogólnej liczby stron	

(pieczęć Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 6 – ZESTAWIENIE KOSZTÓW - Tabela nr 1

Zadanie nr 1 - Zakup wraz z dostawą różnych produktów spożywczych dla Miejskiego Domu Pomocy Społecznej w Rybniku

L.p.	Wyszczególnienie towaru	Jedn. miary	Ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto (iloczyn wartości poszczególnych wierszy kolumny D i E)
A	B	C	D	E	F
1.	Aromat do ciasta migdałowy 10ml	szt	5		
2.	Biszkopty 120g . Skład: mąka pszenna, jaja, cukier inwertowany, skrobia ziemniaczana, emulgatory. Zawartość w 100g produktu min: białko 10,9g, węglowodany 71,1g, tłuszcz 4,6g	szt	500		
3.	Biszkopty z owocową galaretką oblane czekoladą 147g . Skład: min. galaretki 53%w tym koncentrat owocowy 1,5 % co najmniej 15% czekolada. Zawartość w 100g produktu min: białko 3,9g, węglowodany 71g, tłuszcz 7,3g	szt	150		
4.	Brzoskwinia w puszcze 850ml- połówki brzoskwiń w lekkim syropie Skład: brzoskwinia , woda , cukier . Zawartość w 100g: białko 0,3g, węglowodany 16,9g, tłuszcz 0,1g	szt	180		
5.	Budyń b/c 40g różne smaki . Skład: mąka ziemniaczana, mąka pszenna. Zawartość w 40g produktu min :białko 1,36g, węglowodany3,8g, tłuszcz 0,8g	szt	400		
6.	Budyń z cukrem 60g różne smaki . Skład: mąka ziemniaczana, mąka pszenna, cukier. Zawartość w 100g produktu min: białko 1,8g, węglowodany 8,46g, tłuszcze 1,08g	szt	800		
7.	Chrzan pasteryzowany na bazie kwasku cytrynowego - słoik 190g	szt	180		
8.	Ciastka maślane bez dodatku cukru 125g . Skład: mąka pszenna, tłuszcz roślinny utwardzony, skrobia ziemniaczana, substancje słodzące, masło (min.5 %) żółtko, jajko w proszku, sól, substancje spulchniające, aromat, barwniki	szt	400		
9.	Cukier wanilinowy 32g	szt	250		
10.	Cynamon 15g	szt	65		
11.	Czekolada bez cukru 100g . Skład: substancje słodzące, mleko w proszku pełne, tłuszcz i miazga kakaowa, emulgatory, aromaty, masa kakaowa min.36%	szt	450		

12.	Czekolada pełnomleczna twarda 90g . Skład: cukier, mleko pełne w proszku, miazga kakaowa, tłuszcz roślinny, serwatka, masa kakaowa w czekoladzie min. 25%	szt	900		
13.	Czosnek mielony 20g	szt	10		
14.	Deser dla dzieci 125g , bez dodatku cukru, bezglutenowy, z witaminą C. Zawartość w 100g produktu min: białko 0,40g, węglowodany 15,2g, tłuszcze 0,2g	szt	550		
15.	Dżem b/c -słodzony fruktozą (minimum 45g owoców /100g dżemu) słoiki 240g- różne smaki zawartość w 100g produktu min : białko 0,3g, węglowodany 30g, tłuszcz 0,2g	szt	800		
16.	Dżem niskosłodzony różne smaki 280g (co najmniej na 40g owoców/100g dżemu, 35g cukru/100g produktu). Zawartość w 100g produktu min: białko 0,1g, węglowodany 35,2g, tłuszcz 0,10g	szt	450		
17.	Fasolka szparagowa konserwowa 720ml	szt	100		
18.	Galaretka owocowa w proszku 75g różne smaki	szt	800		
19.	Gorczyca 25g	szt	8		
20.	Groszek konserwowy 400g	szt	250		
21.	Herbata czarna ekspresowa. (skład: mieszanka czarnych herbat), okrągłe torebki 100szt w opakowaniu	op	650		
22.	Herbata owocowa ekspresowa o smaku malinowym , 20 torebek w opakowaniu (skład: owoc malinowy min.0,5%, kwiat hibiskusa, jabłko, owoc dzikiej róży, aromaty owocu bzu czarnego)	op	80		
23.	Kakao ciemne 150g . Skład : kakao odtłuszczone 100%	szt	55		
24.	Kawa naturalna op. 400-500g - 100% ziaren kawy arabiki	kg	95		
25.	Kawa rozpuszczalna naturalna słoik 100g (100% kawy naturalnej arabiki)	szt	36		
26.	Kawa zbożowa 250g . Skład: żyto, jęczmień, cykoria, burak cukrowy - prażony	szt	100		
27.	Kawa zbożowa rozpuszczalna 150g . Skład: zboża min.72% (jęczmień, żyto, cykoria, burak cukrowy prażony)	szt	100		
28.	Ketchup łagodny 480g. Skład: pomidory (198g na 100g ketchupu) , cukier, ocet, sól, skrobia modyfikowana, aromat naturalny, bez konserwantów	szt	110		
29.	Kisiel b/c 38g	szt	400		
30.	Kisiel z cukrem 77g	szt	800		
31.	Kompot agrestowy 0,9l	szt	24		
32.	Koncentrat barszczu z buraków ćwikłowych 330ml (Skład: woda, zagęszczony sok z buraków ćwikłowych min 14%, cukier, sól, ocet spirytusowy, kwas cytrynowy, regulator kwasowości, przeciwutleniacz kwas askorbinowy, przyprawy aromatyczne)	szt	200		
33.	Koncentrat pomidorowy 900g (min 30% z świeżych pomidorów, bez dodatków)	szt	220		
34.	Kruchy wafelek z kremem kakaowym 17,5g - obłany czekoladą min.49,7% ,(min.30,7% czekolada, zawartość masy kakaowej min 43%)	szt	150		

35.	Kruchy wafelek z kremem kakaowym 50g - obłany czekoladą min.49,7% ,(min.30,7% czekolada, zawartość masy kakaowej min 43%)	szt	1188		
36.	Kukurydza konserwowa 390- 400g	szt	24		
37.	Kwasek cytrynowy 50g	szt	150		
38.	Liść laurowy 7g	szt	30		
39.	Majeranek 10g	szt	260		
40.	Majonez – słoik 835ml . Skład : olej roślinny min 80%, woda, musztarda, gorczyca cukier, sól, jajko kurze 4,3%, stabilizatory guma guar, guma ksantenowa	szt	144		
41.	Mak- luz	kg	9		
42.	Mieszanka cukierków czekoladowych - różne smaki. Skład: czekolada (miazga czekoladowa min18,50%, cukier, tłuszcz roślinny, emulgator sojowy	kg	60		
43.	Migdały płatki - luz	kg	7		
44.	Miód wielokwiatowy naturalny pochodzący z krajów członkowskich UE – słoik 1kg	szt	54		
45.	Morele suszone- luz	kg	7		
46.	Musztarda stołowa 200g . Skład : gorczyca, ocet, woda, sól, cukier, kwasek cytrynowy, przyprawy naturalne, kurkuma	szt	600		
47.	Ocet spirytusowy min. 10% 0,5l	szt	110		
48.	Ogórki konserwowe 860g. skład: ogórek, ocet spirytusowy 10%, cukier, gorczyca , sól, przyprawy naturalne	szt	70		
49.	Olej rzepakowy rafinowany z pierwszego tłoczenia filtrowany na zimno 1l	szt.	620		
50.	Olej rzepakowy rafinowany z pierwszego tłoczenia filtrowany na zimno 0,5l	szt	60		
51.	Orzechy włoskie luskane -luz	kg	7		
52.	Owoce suszone (jabłka) - luz	kg	10		
53.	Papryka konserwowa 900g . skład: papryka czerwona, cukier, ocet spirytusowy 10%, sól, gorczyca	szt	100		
54.	Papryka mielona słodka 15g	szt	200		
55.	Pasztet drobiowy 50g. Skład: mięso z kurcząt min 38,4% tłuszcz roślinny, wątroba z kurcząt, sól, mleko w proszku, białko sojowe, kasza manna, przyprawy, bez konserwantów i glutaminianu sodu	szt	950		
56.	Pasztet drobiowy 90g. Skład: surowce drobiowe co najmniej 34%,woda, tłuszcz wieprzowy 13%, mąka pszenna, białko sojowe, sól, przyprawy, regulator kwasowości, emulgatory	szt	1300		
57.	Pieczarki marynowane 760ml . skład: pieczarka, ocet spirytusowy, sól,	szt	32		
58.	Pieprz mielony czarny 20g	szt	420		
59.	Pierniczki nadziewane w czekoladzie 150g (nadzienie co najmniej 29%, czekolada min.17%)	szt	150		
60.	Podgrzybek suszony 40g, kraj pochodzenia Polska	szt	15		
61.	Powidła śliwkowe węgierkowe 300g (min160g owoców /100g wyrobu , cukier 54g/100g)	szt	650		
62.	Proszek do pieczenia 36g	szt	180		

63.	Przecier ogórkowy - słoik 290g . Skład: ogórek kwaszony 100%, sól przyprawy naturalne	szt	200		
64.	Przyprawa 1kg . Skład: warzywa suszone min.15,1%, sól, substancje wzmacniające smak	szt	52		
65.	Przyprawa do bigosu 20g Skład: czosnek, kminek, kolendra, liść laurowy, majeranek, owoc jałowca	szt	15		
66.	Przyprawa do flaków 20g . Skład: warzywa suszone: marchew, pasternak, czosnek, przyprawy: papryka słodka, ostra, imbir, gałka muszkatołowa, pieprz, liść laurowy ziele angielskie, substancje wzmacniające smak i zapach	szt	25		
67.	Przyprawa do kurczaka 25g . Skład: czosnek, chili, papryka słodka, majeranek, liści laurowy, seler, tymianek, pietruszka liść, sól, cebula, mąka	szt	110		
68.	Przyprawa w płynie 1litr . Skład: woda, sól, substancje wzmacniające smak i zapach, glutaminian monosodowy, regulator kwasowości, kwas cytrynowy, barwniki, aromaty	szt	200		
69.	Rodzynki sultkańskie -luz	kg	10		
70.	Śliwka suszona kalifornijska - luz	kg	20		
71.	Śliwka w syropie 900g	szt	45		
72.	Słodzik niskokaloryczny w pudrze nie zawierający sacharyny, na bazie aspartanu, substancja słodzona maltodekstryna - słoiki 150g . Zawartość w 100g produktu min: białko 2%, węglowodany 98%, tłuszcz 0%	szt	20		
73.	Sok owocowo- warzywny przecierowy 300ml . Skład: przecier warzywny i soki min 55%,woda cukier, kwasek cytrynowy, wzbogacony witaminą C	szt	1300		
74.	Sok wieloowocowy 1L , o obniżonej wartości energetycznej light wyprodukowany z zagęszczonego soku owocowego pasteryzowanego min 40%, bez środków konserwujących, bez dodatku cukru . Zawartość w 100ml soku min: białko 0,40g, węglowodany 10g, tłuszcz 0,3g	szt	40		
75.	Sos do pieczeni ciemny 30g . Skład: co najmniej 2,7% warzywa suszone, skrobia ziemniaczana i modyfikowana, mąka pszenna, aromaty, tłuszcze roślin utwardzonych, przyprawy, koncentrat pomidorowy suszony, mąka ryżowa	szt	260		
76.	Sos do spaghetti 40g (min.40% suszonych pomidorów, co najmniej 9% koncentratu pomidorowego)	szt	180		
77.	Sos sałatkowy 0,9g różne smak	szt	600		
78.	Suchary b/c 285g . Skład: mąka pszenna, tłuszcz roślinny utwardzony, serwatka w proszku, emulgator – lecytyna sojowa, mąka sojowa, przeciw utleniacz kwas askorbinowy. Zawartość w 100g produktu min: białko 1,3g, węglowodany 7,5g, tłuszcze 0,7g	szt	400		
79.	Syrop wysoko słodzony 430ml . Skład: syrop glukozowo-fruktozowy, cukier, woda, zagęszczony sok malinowy min 0,32%, koncentraty: czarna porzeczka, marchew, regulator kwasowości: kwas cytrynowy, barwnik karmel, aromat) . Zawartość w 100ml syropu min: białko 0,1g, węglowodany 84g, tłuszcz 0,1g	szt	120		

80.	Szarlotka z brzoskwinia – jabłka prażone słoik 780g . Skład: min jabłko 70%, brzoskwinia min 15%, cukier, skrobia modyfikowana, substancja zagęszczająca, kwas cytrynowy, kwas askorbinowy, aromat	szt	45		
81.	Waffle - różne smaki 80g . Skład: mąka pszenna, tłuszcz roślinny utwardzony, cukier, serwatka w proszku, mleko w proszku, skrobia, olej roślinny, sól, aromat smakowy, emulgatory, substancje spulchniające	szt	1200		
82.	Waffle bez dodatku cukru słodzone fruktozą 110g. Skład: mąka pszenna, tłuszcz roślinny utwardzony, mleko w proszku odtłuszczone, serwatka w proszku substancje słodzące maltitol, chrupki kukurydziane, skrobia ziemniaczana, lecytyna sojowa, sól, aromaty. Zawartość w 100g produktu min: białko 9,7g, węglowodany 48g, tłuszcze 28g	szt	750		
83.	Woda mineralna lekko gazowana 1,5l	szt	950		
84.	Woda mineralna niegazowana 1,5l	szt.	100		
85.	Zaprawa cytrynowa 1L . Skład: sok cytrynowy min. 40% z soku zagęszczonego kwasu cytrynowego, aromat naturalny, woda	szt.	80		
86.	Żelatyna 50g	szt	80		
87.	Ziola prowansalskie 10g. Skład: oregano, cząber rozmaryn, bazylia, majeranek, tymianek	szt.	20		
88.	Ziele angielskie 15g	szt.	30		
				RAZEM:	

Upoważniony przedstawiciel

.....
(podpis, pieczęć)

Data :

	Strona	
	z ogólnej liczby stron	

(pieczęć Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 6 – ZESTAWIENIE KOSZTÓW - Tabela nr 2

Zadanie nr 2 - Zakup wraz z dostawą artykułów sypkich dla Miejskiego Domu Pomocy Społecznej w Rybniku

L.p.	Wyszczególnienie towaru	Jedn. miary	Ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto (iloczyn wartości poszczególnych wierszy kolumny D i E)
A	B	C	D	E	F
1	Cukier 1000g	kg	2200		
2	Cukier puder 400g	szt.	10		
3	Kasza gryczana 1000g	kg	80		
4	Kasza Kus-kus 250-500g	kg	100		
5	Kasza manna 1000g	kg	550		
6	Kasza mazurska 1000g	kg	180		
7	Kaszka mleczno- ryżowa różne smaki 230g skład: kaszka ryżowa 38%, mleko modyfikowane 33%, mleko odtłuszczone, odmineralizowana serwatka w proszku, tłuszcz roślinny)	szt.	400		
8	Mąka na żurek 1000g	kg	12		
9	Mąka pszenna typ 500 wrocławska 1000g	kg	700		
10	Mąka ziemniaczana 1000g	kg	80		
11	Makaron - muszla 500g . Skład: mąka durum (semolina), woda . Zawartość w 100g makaronu min: białko 10,2g, węglowodany 72,8g, tłuszcz 1,3g	kg	180		
12	Makaron - świdry 500g . Skład: mąka durum (semolina), woda źródlana, witamina A . Zawartość w 100g makaronu min: białko 10,2g, węglowodany 72,8g, tłuszcz 1,3g	kg	180		
13	Makaron 500g - łazanki . Skład: mąka durum (semolina), woda źródlana, witamina A. Zawartość w 100g makaronu min: białko 10,2g, węglowodany 72,8g, tłuszcz 1,3g	kg	56		
14	Makaron -nitka 500g. Skład: mąka durum (semolina),woda. Zawartość w 100g makaronu min: białko 10,2g, węglowodany 72,8g, tłuszcz 1,3g	kg	200		
15	Platki kukurydziane 500g. Skład : min grys kukurydziany 87%, cukier, ekstrakt słodowy, sól	kg	106		
16	Platki owsiane 500g	kg	106		
17	Platki ryżowe błyskawiczne 200-500g . Zawartość w 100g produktu min: białko 6,7g, węglowodany 76,5g, tłuszcz 0,7g	kg	210		

18	Ryż 1000g	kg	400		
19	Sól jodowana 1000g	kg	380		
20	Zacierka makaronowa 250g . Skład: mąka pszenna makaronowa, 2 jajka/1kg mąki, woda. Kurkuma. Zawartość w 100g produktu min : białko 11,7g, węglowodany 81,1g, tłuszcz 1,4g	szt.	650		
				RAZEM:	

Upoważniony przedstawiciel

.....
(podpis, pieczęć)

Data :

	Strona	
	z ogólnej liczby stron	

(pieczęć Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 7 - OŚWIADCZENIE O POSIADANYCH ŚRODKACH TRANSPORTU

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy.....

Nr telefonu.....

Faks.....

e-mail.....

Oświadczam, że dysponuję decyzją właściwego organu w zakresie dopuszczenia poniżej wymienionych środków transportu do przewozu przedmiotu zamówienia.

Lp.	Marka i typ pojazdu	Numer rejestracyjny	Podstawa dysponowania (własność, inne)

Upoważniony przedstawiciel

.....
(podpis, pieczęć)

Data :

ZAŁĄCZNIK nr 8 – Wzór umowy

Umowa nr.....

1. Umowa zawarta dnia.....pomiedzy Miastem Rybnik - Miejskim Domem Pomocy Społecznej, reprezentowanym przez Dyrektora Danutę Wimmer zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym
a
.....
z siedzibą wprzy ul.....
reprezentowanym przez:
1..... ,
2.....
zwanym w dalszej części umowy Dostawcą, wyłonionym w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Dostawcy w przetargu nieograniczonym.
2. Przedmiotem umowy jest dostawa artykułów żywnościowych objętych zadaniem..... zgodnie z przedstawioną ofertą oraz specyfikacją istotnych warunków zamówienia stanowiącymi załączniki do niniejszej umowy.
3. Za wykonanie przedmiotu umowy ustala się wynagrodzenie, które wynosi brutto..... (słownie.....), w tym podatek VAT.
4. Wynagrodzenie nie podlega waloryzacji do końca realizacji umowy.
5. Podane w ust. 3 wynagrodzenie uwzględnia ryzyko gospodarcze związane ze zmianami uregulowań prawnych (w tym dotyczącymi VAT) planowanymi i znanymi na dzień stanowiący termin składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia stanowiącego przedmiot niniejszej umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakupu mniejszych ilości towaru niż deklarowane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Z tego tytułu nie będą przysługiwały Dostawcy żadne roszczenia poza roszczeniem o zapłatę za już dostarczony towar.
7. Miejscem dostawy będzie Miejski Dom Pomocy Społecznej w Rybniku, ul. Żużłowa 25.
8. Termin realizacji zamówienia od..... do
9. Dostawy odbywać się będą na koszt i ryzyko Dostawcy do siedziby Zamawiającego na każdorazowe wezwanie Zamawiającego dla Zadania nr 1 w terminie.... dnia/dni od momentu otrzymania przez Dostawcę zamówienia od godz. 7.00 do godz. 11.00, dla Zadania nr 2 w terminie.... dnia/dni od momentu otrzymania przez Dostawcę zamówienia od godz. 7.00 do godz. 11.00.
10. Dostawca zobowiązuje się do systematycznej i terminowej dostawy artykułów spożywczych objętych zadaniem nr..... Za terminową dostawę uważa się dostawę na określony dzień i godzinę w ilości wcześniej sprecyzowanej w zamówieniach składanych przez intendenta Miejskiego Domu Pomocy Społecznej.
Dostawca zobowiązuje się do:
 - dostawy artykułów o wysokiej jakości,
 - dostawy artykułów spożywczych objętych zadaniem.... posiadających aktualny termin ważności,
 - dostawy artykułów spożywczych posiadających termin ważności nie krótszy niż 14 dni, licząc od dnia dostawy do Zamawiającego. Nie dotyczy mleka, którego termin ważności nie powinien być krótszy niż 2 dni.
11. W przypadku stwierdzenia wad ilościowych i jakościowych w dostarczonym towarze Zamawiający zawiadomi o powyższym niezwłocznie Dostawcę.
12. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy przyjęcia dostarczonego towaru i żądania wymiany na wolny od wad w przypadku:
 - dostarczenia towaru złej jakości, w tym nie posiadającego ważnego terminu przydatności do spożycia,
 - dostarczenia towaru niezgodnego z umową/zamówieniem.
13. W przypadku opóźnienia w dostarczeniu towaru przekraczającego 2 godziny, Zamawiającemu przysługuje prawo realizacji zamówienia u innego Dostawcy. W takiej sytuacji niezależnie od obowiązku zapłaty kary umownej Dostawca w terminie wskazanym przez Zamawiającego uiszcza kwotę wynikającą z różnicy cen określonych niniejszą umową i cen wynikających z realizacji zamówienia.

14. Zamawiający ma prawo odmówić przyjęcia towaru dostarczonego po terminie.
15. Dostawca jest zobowiązany do dostarczenia towaru, na którym umieszczona jest w sposób widoczny data produkcji i data ważności towaru.
16. Zamawiający ma prawo do odmowy przyjęcia towarów dostarczonych w sposób niewłaściwy, w uszkodzonych opakowaniach lub nie spełniających wymagań przewidzianych w opisie przedmiotu zamówienia.
17. Oznakowanie towarów będących przedmiotem zamówienia powinno być zgodne z Rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23.12.2014r. w sprawie oznakowania poszczególnych rodzajów środków spożywczych (tekst jedn. Dz.U. z 2015r., poz. 29) z uwzględnieniem uregulowań przewidzianych w wymaganiach.
18. Dostarczony towar przeznaczony do bezpośredniego spożycia będzie odpowiadać wymaganiom określonym w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tekst jedn. z 2010r. Dz.U. nr 136, poz. 914 ze zm.) i ustawie z dnia 21 grudnia 2000r. o jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych (tekst jedn. Z 2014r., poz. 669 ze zm.).
19. Za dostarczone artykuły Dostawca wystawi każdorazowo fakturę określającą dostarczony towar w sposób zgodny z opisem przedmiotu zamówienia. Faktura zawierająca potwierdzenie przyjęcia towaru przez Zamawiającego stanowić będzie podstawę do zapłaty za towar.
20. W związku z wyrokiem Trybunału Sprawiedliwości Unii Europejskiej z dnia 29 września 2015 roku w sprawie nr C – 276/14, Uchwałą Naczelnego Sądu Administracyjnego w Warszawie z dnia 26 października 2015r., sygn.. I FPS 4/15 oraz centralizacja rozliczeń podatkowych w Mieście Rybniku dokonana na podstawie Ustawy z dnia 5 września 2016r. o szczególnych zasadach rozliczeń podatku od towarów i usług oraz dokonywania zwrotu środków publicznych przeznaczonych na realizację projektów finansowych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej lub od państw członkowskich Europejskiego porozumienia o Wolnym Handlu przez jednostki samorządu terytorialnego, faktury VAT będą wystawiane w następujący sposób:
 - Nabywca: Miasto Rybnik ul. Bolesława Chrobrego 2, 44-200 Rybnik NIP: 642-001-07-58,
 - Odbiorca: Miejski Dom Pomocy Społecznej w Rybniku, ul. Żułowa 25, 44-200 Rybnik
 - Termin płatności ustala się na 14 dzień po otrzymaniu przez Zamawiającego faktury. Terminem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
21. Dostawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP.....
22. Strony ustalają, że faktury korygujące będą wystawiane nie później niż 14 dni od daty powiadomienia przez Zamawiającego.
23. Wierzytelność wynikająca z niniejszej umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego.
24. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
25. Dostawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
 - odstąpienie od umowy którejkolwiek ze stron z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w punkcie 3 umowy,
 - zwłokę w wykonaniu zlecenia w wysokości 1% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w punkcie 3 umowy, za każdą godzinę przekroczenia terminu, nie więcej niż 30% wynagrodzenia,
 - uzasadnioną reklamację dotyczącą dostarczenia towaru złej jakości oraz towaru niezgodnego z umową/zamówieniem w wysokości 20% wartości reklamowanej partii towaru.
 - strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty uprawnienia do naliczenia kar umownych.
26. Zamawiający dopuszcza maksymalnie pięć reklamacji w ciągu okresu obowiązywania umowy skutkujące zwrotem lub wymianą towaru wynikającym z niewłaściwej jakości określonej w opisie przedmiotu zamówienia. W przypadku kolejnej tj. szóstej reklamacji Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy.
27. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego będzie
..... Ze strony Dostawcy.....
28. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
29. W razie wystąpienia okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może

odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

30. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
31. Sprawy sporne mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy, rozstrzygane będą na zasadach wzajemnych negocjacji przez wyznaczonych pełnomocników. Jeżeli strony nie osiągną kompromisu wówczas sporne sprawy kierowane będą do sądu właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.
32. Umowa zawarta zostaje z chwilą podpisania jej przez obie strony.
33. Umowa sporządzona jest w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.
34. Umowa zawarta jest na czas określony oddo

Załącznikami do umowy są:

- a) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
- b) Oferta Wykonawcy.